

<input type="checkbox"/> LEADER-Antragsformular (Dokument) <ul style="list-style-type: none">- Eintragen aller Kontaktdaten- Wichtig: Telefonnummer, Mailadresse und Ansprechpartner- Originalunterschrift auf dem Formular
<input type="checkbox"/> Projektbeschreibung: <ul style="list-style-type: none">- Vorstellung des Projektträgers- Beschreibung des Projekts mit dem konkreten Fördergegenstand- Wie unterstützt das Projekt die Ziele der Regionalen Entwicklungsstrategie (RES)?- Was ist der Mehrwert für die Region/Gemeinde?- Bitte wenn möglich, einen mit Zeitplan mit Umsetzungsschritten
<input type="checkbox"/> Fotos vom Projektstandort
<input type="checkbox"/> Lageplan mit Kennzeichnung des Standorts <ul style="list-style-type: none">- Google Maps oder- Geoproxy (https://geoportal.thueringen.de/geoproxy)
<input type="checkbox"/> Kosten-Plausibilisierung * <ul style="list-style-type: none">- <u>Nachvollziehbar und übersichtlich</u>- Mindestens nach DIN 276 Ebene 3 mit Angabe von Mengen, Materialien und Einzelpreisen- Einholen von 3 vergleichbaren Angeboten je Kostenposition (bei freiberuflichen Leistungen: schriftliche Angebotsanfrage, Vergabeentscheidung eingegangener Angebote mit Begründung und Vergabebeschluss)- Das jeweils <u>wirtschaftlichste Angebot</u> der 3 vorhandenen Angebote muss für die Kostenberechnung ausgewählt werden- Auch eine <u>Angebotsabsage</u> zählt als Angebot- Die Summe der einzelnen Kostenpositionen entspricht den „geplanten Gesamtausgaben“ (Antragsseite 4, 1.1)
<input type="checkbox"/> Eigentumsnachweis <ul style="list-style-type: none">- Grundbuchauszug (anzufordern beim zuständigen Amtsgericht) oder- Nutzungsvertrag mit Eigentümer (Nutzungsdauer mindestens 5 Jahre nach Abschluss des Vorhabens)- Auszug aus dem eigenen Liegenschaftsregister <u>nicht ausreichend</u>
<input type="checkbox"/> Stellungnahme der Kommunalaufsichtsbehörde (Eigentumsnachweis) <ul style="list-style-type: none">- Ab einem Eigenmittelanteil von <u>über 10.000 €</u>- Zur Sicherstellung, dass Eigenanteil (40% der Gesamtkosten) geleistet werden kann
<input type="checkbox"/> Anlage Steuernummer und Beteiligung (Dokument)
<input type="checkbox"/> Sonstige Anlagen: (sofern für den Antrag notwendig) <ul style="list-style-type: none">- Baugenehmigung- Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis- Weitere Genehmigungen

*** Kosten-Plausibilisierung:**

- Bisher war es nötig, schon zur Einreichung des LEADER-Förderantrags drei Angebote pro Anschaffung/ Dienstleistung einzuholen bzw. eine Kostenberechnung nach DIN-Norm zu machen. Diese mussten dem Antrag als Anlage beigefügt werden.
- Neuerdings reicht für eine Kosten-Plausibilisierung lediglich ein Angebot pro Anschaffung/ Dienstleistung bei der Antragstellung aus. Weitere Angebote beziehungsweise Ausschreibungen (entsprechend den Vorgaben der Förderrichtlinie) müssen erst im späteren Prozessverlauf eingereicht werden.
- Die Einreichungsfrist für die drei vergleichbaren Angebote pro Anschaffung/ Dienstleistung ist der 15.02.2025.